

**T.C**  
**NİZİP KAYMAKAMLIĞI**  
**ALİ ALKAN ORTAOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK**  
**PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Ârif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ileslebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevelim siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Okul Bilgileri

<b>İli: GAZİANTEP</b>		<b>İlçesi: NİZİP</b>	
<b>Adres:</b>	FEVZİPAŞA MAH. ERENLER SOK. NO:17 NİZİP/GAZİANTEP	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/ydLAIpwoP2">https://goo.gl/maps/ydLAIpwoP2</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	5064567762	<b>Faks Numarası:</b>	-
<b>e- Posta Adresi:</b>	701458@meb.k12.tr	<b>Web adresi:</b>	sayfasi alialkanortaokulu.meb.k12.tr
<b>Kurum Kodu:</b>	701458	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim

OKUL MÜDÜRÜ



***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle ALİ ALKAN ORTAOKULU olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Ali Alkan Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Okulun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun analizi yapılarak başlanmıştır. Güçlü yönler, Zayıf yönler, fırsatlar, tehditler analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra analiz sonuçlarına göre stratejik planlama aşamaları genelgede belirtilen iş takvimine göre yapılacaktır.

Ali Alkan Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Salih YÜCEL

**Okul Müdürü**

## **İÇİNDEKİLER**

### **1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

### **2. DURUM ANALİZİ**

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon 3.3. Temel Değerler

### **4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

### **5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

### **6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler**

## Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Salih YÜCEL	Okul Müdürü	Adem CENGİZ	Müdür Yard.
Ezgi CANKESEN	Müdür Yard.	Ayşenur YILDIZ	Öğretmen
Yaşarcan ALICI	Öğretmen	Abdullah DUYAR	Öğretmen
Gülcan GÜÇLÜ	Öğretmen		
Gönül DEMİRBAŞ	Okul Aile Birliği Üyesi		

## Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## **Kurumsal Tarihçe**

Okulumuz Fevzi Paşa Eren Sokak No:17 Nizip/GAZİANTEP adresinde bulunmaktadır. Okulumuz Nizip’li hayırsever merhum işadamlarından Ali Alkan tarafından tek katlı 5 sınıflı taş bina olarak 1948 yılında yaptırılmıştır. Sonradan eklemelerle; iki binası mevcut olup, okul binasında 18 adet derslik, 1 Fen laboratuvarı, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, 4 idareci odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik servisi odası, 1 hizmetli odası, 40 m<sup>2</sup>’lik öğrenci kantini ve öğretmen ve öğrenci lavaboları ile hizmet vermektedir. Okul binası kalorifer sistemi ile ısıtılmaktadır Türkiye’de zorunlu eğitimin 8 yıldan 12 yıla çıkarılmasını ve eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde kademelendirilmesini öngören “İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” Teklifi 11 Mart 2012’de kabul edilmiş, 6287 no.lu bu kanun, 11 Nisan 2012’de Resmi Gazete’de yayımlanması ile İlçe Milli eğitim Müdürlüğü’nün okulları yeniden yapılandırması sonucu kurumumuz ortaokul haline gelmiş ve eğitim hayatına bu şekilde devam etmektedir.28/02/2017 tarihinde okulumuzun yeni binası yapılarak eğitim ve öğretime yeni binada devam edilmiştir.

Eğitime başladığı günden bu yana bulunduğu bölgede eğitim ve sosyal faaliyetler olarak öncü bir kurum olmayı kendine hedef edinmiş olan kurumumuz ilçenin bulunduğu bölgede kozmopolit bir yapıya sahip genelde dar gelirli bir yapı arz etmekle beraber nispeten de orta gelirli insanların bulunduğu son yıllarda da Suriye’den gelen yabancı uyruklu insanların yoğun olarak tercih ettikleri bir bölge haline gelmiştir. Sosyal ve kültürel yönden farklılıkların yoğun olduğu bölgede bulunan okulumuz bu farklılıkları zenginleştirmeye yönelik çalışmalara ağırlık vermeye başlamıştır. Okulumuz 2017 yılında 43 derslikli binasına kavuşmuş, şu an 1489 öğrenci kapasitesine ulaşmıştır.



## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Geçmiş dönemlerde (2018-2023) uygulanmakta olan stratejik planımız Ali Alkan Ortaokulu olarak bazı başarı ve başarısızlık durumlarını göz önüne sermiştir.

**Hedef Gerçekleşmesi- 2022: % 70**

**Hedef Gerçekleşmesi- 2023: % 80**

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri (2018)	2021 Gerçekleşme	2022 Hedef	2022 Gerçekleşme	2022 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%)	2023 Hedef	2023 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%)	Performans Göstergesi Değerlendirme (İlgililik, Etkililik, Etkinlik Sürdürülebilirlik)
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	50	90	100	100	100	100	100	100	Okula kayıt oranları artırılmıştır.
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	Öğrencilerimize tam oranda oryantasyon sağlanmıştır.
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	9	14.7	4	10		2		Devamsızlık oranı geçmiş yıllara göre düşürülmüştür.
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	100	20	5	1	10		0		Devamsızlık oranı geçmiş yıllara göre düşürülmüştür.
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin	100	100	100	100	100	100	100	100	Okulun özel eğitime ihtiyacı

kullanımına uygunluğu (0-1)									duyan bireylerin kullanımına uygunlaştırılmıştır.
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	100	10	35	55	60		60		Halk Eğitim Kurslarına katılım artırılmıştır.
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	100	5	50	70	70		70		Halk Eğitim Kurslarına katılım artırılmıştır.

**HEDEF DEĞERLENDİRME:** 2023 hedefine kısmi makul düzeyde ulaşılmıştır. Memnuniyet oranları ile ilgili 2 göstergede öngörülen hedeflere ulaşılmış olup, bu durum verilen hizmetlerimizden paydaşlarımızın memnun olduğunu göstermektedir. Devamsızlık ile ilgili gösterge hedefimizde sapma görülmüştür. Devamsız öğrencilerimizin dönem not ortalamalarında düşüşler yaşanmaktadır. Devamsızlığı azaltmak için öğrenci ve velilerle bireysel görüşmeler ve toplantılar yapılacak, projeler uygulanacaktır.

**EYLEMLERİN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

Eylem Adı	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Faaliyet Adı	Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirenler	Çıktı ve Sonuç	Durum	Sorumlu Birim
Ortaöğretime Devam Oranın Artırılması Adına Veli Ziyaretlerinin Yapılması	01.09.2022-01.09.2023	Veli Ziyaretleri	Ortaöğretime devam oranının artırılması adına veli ziyaretleri yapılmış olup bilgilendirmeler yapılarak açık liseye yönlendirildi.	22 Öğrencinin Açık Öğretime Yönlendirilmesi Gerçekleştirildi.	Çalışmalar 2023 Yılı Boyunca Devam Etmekte.	<b>Okul İdaresi</b>
Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	01 Eylül-20 Eylül	Öğrenci Tespiti	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılmıştır.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>
Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	01 Eylül-20 Eylül	Devamsızlık Erken Uyarı Sistemi	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılmış iletişim kanallarından veliler düzenli olarak belirlenmiştir.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>
Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Her ayın son haftası	Veli Görüşmeleri	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılmış olup düzenli olarak veli toplantıları düzenlenmiştir.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>
Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	01 Eylül-20 Eylül	Oryantasyon	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmiştir.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>
Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz	Eğitim Öğretim Süresince	Devamsızlık Tedbirleri	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınmıştır.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>

etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.						
Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Eğitim Öğretim Süresince	Destek Eğitim	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenmiş ve destek eğitim odasının etkinliği artırılmıştır.	Gerçekleştirilmiştir.	Tamamlandı.	<b>Okul İdaresi</b>

## GENEL DEĞERLENDİRME

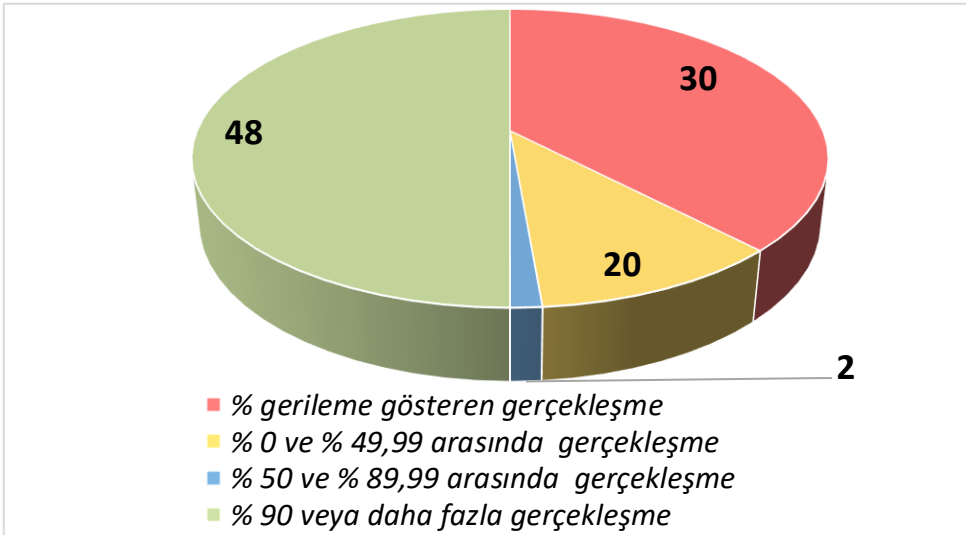
### Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumlarının Değerlendirilmesi

<b>Gerileme</b> müdahale alanı	Hedeften büyük oranda sapma	Acil ve birinci öncelikli
<b>%0-49</b> alanı	Hedeften sapma	Birinci öncelikli müdahale
<b>%50-89,99</b> alanı	Kısmi-Makul düzeyde hedefe ulaşma	İkinci öncelikli müdahale
<b>%90 ve üzeri</b>	Hedefe ulaşma	Mevcut durumun korunması

Gerçekleşme (%)	Göstergeler	Müdahale durumu
Gerileme	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	Acil ve birinci öncelikli müdahale alanı
%0-49	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Birinci öncelikli müdahale alanı

%50-89,99	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	İkinci öncelikli müdahale alanı
%90 ve üzeri	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Mevcut durumun korunması

**Grafik: Performans Göstergelerinin 2022 Yılı Hedeflerine Ulaşma Oranlarına Göre Dağılımı**



Grafiğe göre performans göstergelerinin %48'inde 2022-2023 yılı hedeflerine büyük oranda ulaşılmış ya da hedefler aşılmıştır. Göstergelerin %2'inde hedeflere makul düzeyde ulaşılmış, %20'sinde 2018 yılına göre ilerleme sağlanmakla birlikte hedeften uzak bir görünüm sergilenmiştir. Göstergelerin %30'unda ise 2018 yılına göre gerileme gözlenmiştir. Ancak bu göstergelerin bir kısmında 2018 yılı değerlerine oldukça yakın bir performans sergilendiği ve göstergenin yapısı dikkate alındığında mevcut

durumun korunmasının da başarılı kabul edilebileceği değerlendirilmektedir. Gerileme gözlenen göstergeler incelendiğinde gerilemenin ana sebebinin küresel salgın (Covid-19) ve deprem felaketi olduğu gözlemlenmiştir.

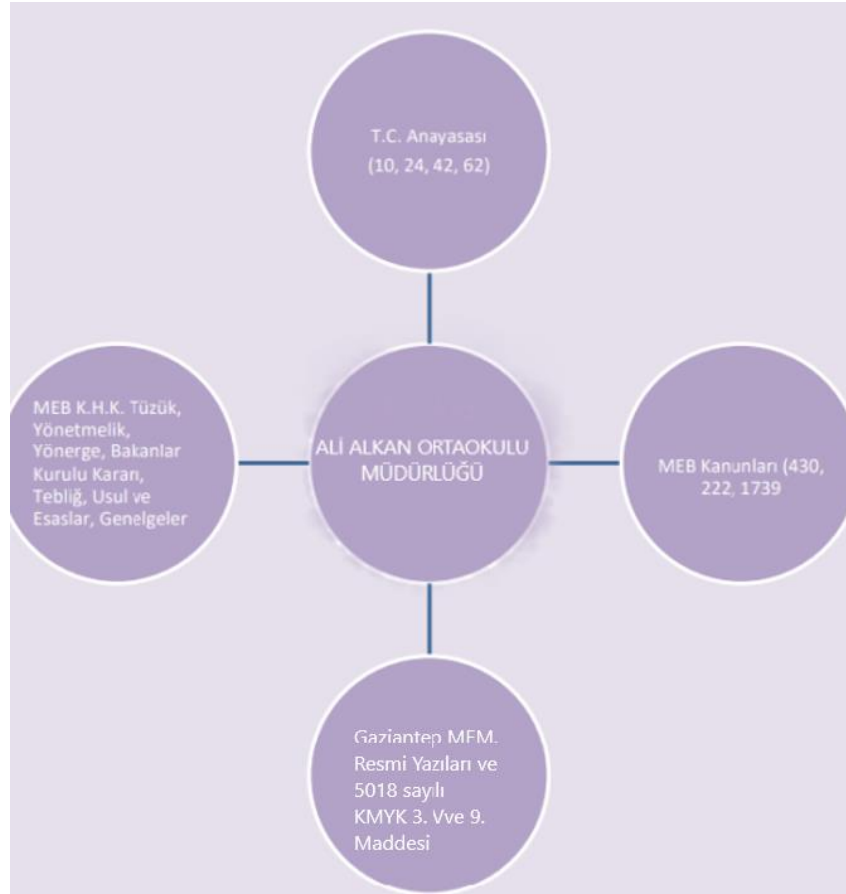
## Faaliyet Gerçekleşme Durumlarının Değerlendirilmesi

Tablo: 2022 Yılında Amaçlara ve Hedeflere Göre Faaliyet Sayılarının Dağılımı

Amaçlar ve Hedefler	Eylem Sayısı	2022 yılı için Faaliyet Planlanan Eylem		2022 yılı için Faaliyet Planlanmayan Eylem		2022 yılında Planlanan Faaliyet Sayısı	Tamamlanan Faaliyet		Devam Eden Faaliyet		İptal Edilen Faaliyet	
		Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)		Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)		
<b>Amaç 1:</b> Ortaöğretime Devam Oranının Artırılması Adına Veli Ziyaretlerinin Yapılacaktır	3	3	100	0	0	3	3	100	1	0	0	0
Hedef 1.1: Ortaöğretime Devam Oranının Artırılması Adına Velilerle görüşülecektir.	3	3	100	0	0	3	3	100	0	0	0	0
<b>Amaç 2:</b> Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	4	2	50	2	50	4	2	50	1	0	2	50
Hedef 2.1: Öğrencilere okulun fiziki yapısı tanıtılacak	4	2	50	2	50	4	2	50	1	0	2	50
Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi okula uyum sorunları yaşamamasının önüne geçilecektir.	2	2	100	0	0	2	2	100	1	0	0	0
<b>Amaç 3:</b> Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır	3	3	100	0	0	3	3	100	0	0	0	0
Hedef 3.1: Özel eğitim gereksinimi duyan öğrencilere yönelik okul idaresi ve sınıf şube öğretmenleri tarafından fiziki şartların nasıl daha iyi hale getirilebileceği konusunda çalışmalar yapılacaktır.	3	3	100	0	0	3	3	100	0	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>22</b>	<b>18</b>		<b>4</b>		<b>22</b>	<b>18</b>		<b>4</b>		<b>0</b>	

## Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır. Ali Alkan Ortaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir. Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergelerdir.



Şekil 2: Mevzuat Analiz Modeli

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9. Madde,</li> <li>• 41. Madde</li> </ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Nizip İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi



## Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li><li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li></ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li><li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Taşınır Eğitim İşlemleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li></ol>
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>

### Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

### Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Nizip İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

### Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Nizip İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 izle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

### Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

#### Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet	İl MEM Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Şablihi	OAB, Mez. Dm, AnasoklarBld	Diğer Eğitim	Özel Sektör	Sivil Toplum	İlçe Belediye	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√											
	2				√	√	√											
	3				√	√	√	√										
	4			√	√	√	√											
	5		√	√	√	√	√	√								√		
	6				√	√	√											
	7			√	√	√	√											
	8			√	√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√		√										
	2			√	√	√												
	3				√	√												
	4				√	√												
	5				√	√												
	6			√	√	√												
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√		√										
	2	√	√	√	√	√		√										
	3	√	√	√	√	√		√										
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√	√		√								
	2			√	√	√	√											
	3			√	√	√		√										
	4			√	√	√	√	√										
	5			√	√	√	√	√		√	√	√				√		
	6			√	√	√		√										
	7			√	√	√		√										
	8			√	√	√	√	√		√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√		√										
	2	√	√	√	√	√												
	3	√	√	√	√	√		√										
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√	√											
	2	√	√	√	√	√						√						
	3			√	√	√	√		√									
	4				√	√	√	√										

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan "Durum Analizi" çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır.

### Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	04.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi

### Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

**Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 562 kız ve 567 erkek olmak üzere toplam 1129 öğrenci mevcudumuz bulunmaktadır. 5. Sınıflar 224, 6. Sınıflar 270, 7. Sınıflar 369, 8. Sınıflar ise toplam 266 öğrencidir. Özel Eğitim Öğrenci sayımız ise toplam 20'dir. Yabancı Uyruklu öğrenci sayımız ise 631'dir.
Akademik başarı verileri	SINAVLA ÖĞRENCİ ALAN OKULLARA YERLEŞTİRME: 8 PYBS KAZANAN ÖĞRENCİ SAYISI: 5 LGS PUAN ORTALAMASI: 221,68 8.SINIFLAR TÜRKÇE LGS NET ORTALAMASI: 6,162 8.SINIFLAR MATEMATİK NET ORTALAMASI: 3,87 8.SINIFLAR FEN BİLİMLERİ NET ORTALAMASI: 5,444 8.SINIFLAR T.C.İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK NET ORTALAMASI: 3,796 8.SINIFLAR DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ NET ORTALAMASI: 3,949 8.SINIFLAR YABANCI DİL NET ORTALAMASI: 2,795
Sosyal-kültürel-bilimsel vesportif başarı verileri	KÜLTÜREL VE SANATSAL FAALİYETLER: 5 BİLİMSEL FAALİYETLER: 1 SPORTİF FAALİYETLER: 2 DERS DIŞI ETKİNLİKLERE KATILIM: 75
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda sürekli devamsız öğrencilerimizi okula kazandırmak adına çalışmalarımız devamlı ve itinalı olarak devam etmektedir. 2023 yılında eğitim-öğretime kazandırdığımız öğrenci sayımız toplam 27'dir.
Okul disiplinini etkileyenfaktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı: 3

Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat): 20
Öğrenme ortamı verileri	Derslik Sayısı: 43 Derslik Alanları (m2): 30 Kullanılan Derslik Sayısı: 38 İdari Odaların Alanı (m2): 20 Öğretmenler Odası (m2): 30 Akıllı Tahta Sayısı : 38 Masaüstü Bilgisayar Sayısı: 7 Çok Amaçlı Salon: 1 Kütüphane: 1 Fen Laboratuvarı: 1 Bilgisayar Laboratuvarı: 1
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

## İnsan Kaynakları

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut
		2023
<b>PG.3.1.a</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	3
<b>PG.3.2.b</b>	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	20
<b>PG.3.3.c.</b>	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	45
<b>PG.3.3.d.</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	5
<b>PG.3.3.e.</b>	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	1
<b>PG.3.3.f.</b>	Ödül alan personel sayısı	0
<b>PG.3.3.g.</b>	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	0
<b>PG.3.3.h.</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	3,07
<b>PG.3.3.i.</b>	Norm kadro doluluk oranı%	%87
<b>PG.3.3.i.</b>	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100
<b>PG.3.3.j.</b>	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	%25
<b>PG.3.3.k.</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23

### Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Salih YÜCEL
Müdür Yardımcısı	4
Atölye ve Bölüm Şefleri	0
Öğretmenler	65
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	0
Yardımcı Hizmetler Personeli	0

### İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	1	
7-10 Yıl	1	
10 ve Üzeri	2	

### Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	0	0	1	0	1	0

### İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Salih YÜCEL	Müdür	ÇALIŞANLARN TEMEL İSG EĞİTİMİ	2024	2024981923
Salih YÜCEL	Müdür	ETİK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2023	2024270223
Salih YÜCEL	Müdür	MEB BİRİM AMİRLERİNİN YÖNETİCİLERİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ	2023	2023007736
Ezgi CANKESEN	Müdür Yardımcısı	MEB BİRİM AMİRLERİNİN YÖNETİCİLERİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ	2023	2023007736
Ezgi CANKESEN	Müdür Yardımcısı	21.YY. BECERİLERİ EĞİTİMİ SEMİNERİ	2023	2023003845
Ezgi CANKESEN	Müdür Yardımcısı	ÇALIŞANLARN TEMEL İSG EĞİTİMİ	2024	2024982335
Adem CENGİZ	Müdür Yardımcısı	ÇALIŞANLARN TEMEL İSG EĞİTİMİ	2024	2024982128



Adem CENGİZ	Müdür Yardımcısı	SORUŞTURMA TEKNİKLERİ KURSU	2024	2024270040
Adem CENGİZ	Müdür Yardımcısı	MEB BİRİM AMİRLERİNİN YÖNETİCİLERİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ	2023	2023007736

**Kurumdaki Mevcut Hizmetli**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Hizmetli	+		ORTAOKUL	20
2	Hizmetli		+	İLKOKUL	7
3	Hizmetli	+		ORTAOKUL	3
4	Hizmetli	+		LİSE	2
5	Hizmetli	+		ORTAOKUL	2

### Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul idaresi, öğretmen, öğrenci, hizmetli personel ve tüm paydaşlarla ilgili konularda sorumlu olmak.
Müdür Yardımcısı	Öğrenci, öğretmen ve hizmetli personelle ilgili tüm konularda sorumlu olmak, eğitim-öğretimin aksamadan devamını ve kaliteli öğrenme ortamını sağlamak.
Öğretmenler	Öğrencilere mevcut müfredata uygun eğitim-öğretim sunmak. Okul idaresinin verdiği görev ve sorumlulukları zamanında ve eksiksiz yerine getirmek.
Yardımcı Hizmetli Personeli	Okulun hijyeninden ve düzeninden sorumlu olmak.

### Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	0	2	45	3	6	1	23	3

## Teknolojik Düzey

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	

## Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5 Kat	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	43	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	38	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	38	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	2876	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	800	Konferans Salonu	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	2876			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	72			

### Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

### Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	72765	73000	74000	75000	76000	77000	447765
<b>TOPLAM</b>	<b>72765</b>	<b>73000</b>	<b>74000</b>	<b>75000</b>	<b>76000</b>	<b>77000</b>	<b>447765</b>

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

### Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakımgiderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

### İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci sayımız geçmiş 3 yıllık dönemde giderek azalmıştır. 2021 yılında 1543 civarlarında olan öğrenci sayımız 2022 yılında 1300lere ve 2024 yılında 1129 güncel sayıya ulaşmıştır.
- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı gün geçtikçe artmıştır. Okulumuzda yabancı uyruklu öğrencilerimiz için Türkçe Öğretimi Kursu (Halk Eğitim Bünyesinde) açılmıştır.
- 8. Sınıf öğrencilerimiz için DYK kursumuz vardır ve devam etmektedir.
- Okulumuzda hafta içi egzersiz kurslarımız bulunmaktadır. (Drama, satranç, Halk Oyunları)
- Okulumuzda Erasmus + projesi kapsamında 2022-2023 Eğitim- Öğretim yılında 2 aktif yürütülen proje gerçekleşti. Biri öğrenci hareketliliği biri öğretmen hareketliliği olmak üzere 2 projemiz başarıyla tamamlandı.
- Sürekli devamsız öğrencilerimize eğitim-öğretime kazandırmak adına son 3 yıllık süreçte sürekli devamsız öğrencilerimize yapılan ev ziyaretleri ve muhtarlık görüşmelerinden aldığımız sonuçlara baktığımızda sürekli devamsız öğrencilerimizin ortalama %40'ını eğitim-öğretime kazandırmış olduğumuzu görmekteyiz.
- Sosyal kulüplerimiz topluma hizmet çalışmalarını ay ay devam ettirmektedir.
- Dilimizin Zenginlikleri projesi, Ben Okuyorum Gaziantep Okuyor Projesi yürütülmektedir.
- Kadına Şiddetle Mücadele kapsamında rehberlik servisimiz aktif olarak çalışmaktadır.
- Kantinimiz her gün açıktır ve düzenli olarak kantin denetleme komisyonumuz tarafından denetlenmektedir.
- Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. Öğretmenler odası, rehberlik servisi ve idare odalarında klima bulunmaktadır.

## Çevre Analizi (PESTLE)

### PESTLE Analiz Tablosu

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none"><li>*Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlarının incelenmesi</li><li>*Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi</li><li>*Personelin yasal hak ve sorumlulukları</li><li>*Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar.</li><li>*Okul çevresindeki politik durum</li><li>*Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması</li><li>*Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu</li><li>*İş kapasitesi</li><li>*Okulun gelirini arttırıcı unsurlar</li><li>*Okulun giderlerini arttıran unsurlar</li><li>*Tasarruf sağlama imkânları</li><li>*İşsizlik durumu</li><li>*Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları</li><li>*Kullanılabilir gelir</li><li>*Velilerin sosyoekonomik düzeyi</li><li>*Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi</li><li>*Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler</li><li>*Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi</li><li>*İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış</li><li>*Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış</li><li>*Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları</li></ul>
SOSYO-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<ul style="list-style-type: none"><li>*Kariyer beklentileri</li><li>*Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri</li><li>*Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)</li><li>*Nüfus artışı</li><li>*Göç</li><li>*Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı</li><li>*Doğum ve ölüm oranları</li><li>*Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)</li><li>*Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı</li><li>*Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu,</li><li>*e- devlet uygulamaları</li><li>*e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba uzem internet olanakları</li><li>*Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali</li><li>*Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>*Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar</li><li>*Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>*Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları</li><li>*Teknolojinin eğitimde kullanım,</li><li>*Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması</li><li>*Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi</li><li>*Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları</li></ul>

## GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf Yönlerimiz
<ul style="list-style-type: none"><li>*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması</li><li>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li><li>*Genç öğretmen kadrosunun olması</li><li>*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li><li>*Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı</li><li>*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li><li>*Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması</li><li>*Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması</li><li>*ADSL bağlantısının olması</li><li>*Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması</li><li>*Ders dışı faaliyetlerin yapılması</li><li>*Çok Amaçlı Salonun olması</li><li>*Güvenlik kameralarının olması</li><li>*Veli iletişiminin güçlü olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi</li><li>*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması</li><li>*Okuma alışkanlığının az olması</li><li>*Sınıf mevcutlarının kalabalık oluşu</li><li>*Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması</li><li>*Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması</li><li>*Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması</li><li>*Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği</li><li>*Ücretli öğretmen sayısının fazla olması</li><li>*İkili öğretim yapılması nedeniyle sabahçı ve öğlenci öğretmenlerin birbirleriyle yeteli koordinasyon sağlayamaması</li><li>*Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması</li><li>*Yönetici ve Rehber öğretmen eksikliği</li><li>*Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği</li><li>*Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı</li></ul>

Fırsatlarımız	Tehditlerimiz
<ul style="list-style-type: none"><li>*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği</li><li>*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li><li>*Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği</li><li>*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması</li><li>*Hayırseverlerin varlığı</li><li>*Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması</li><li>*Okula toplu ulaşımın kolay olması</li><li>*Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması</li><li>*Karakolun okulumuza çok yakın olması</li><li>*İnsan kaynaklarının yeterliliği</li><li>*Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi</li><li>*Eğitim kadromuzun dinamizmi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler</li><li>*Parçalanmış ve problemlili aileler</li><li>*Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li><li>*Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi</li><li>*Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu</li><li>*Okul çevresinin boş arazi olması</li><li>*Okulun şehir merkezine uzaklığı</li></ul>

## Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler Öğrenciler

Çalışanlar  
Veliler

Bina ve Yerleşke

Donanım

Bütçe

Yönetim Süreçleri

İletişim Süreçleri

vb

Sportif çalışmalarda çok başarılı olmaları

Kadromuzun genç ve tecrübeli olması

Okul idaresi ve öğretmenlerle iyi ilişki

içerisinde olmaları

Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin

uygun yerinde olması

Sınıflarda etkileşimli tahta bulunması

Hayırsever velilerimizin yardımı

Okul yönetimi tarafından güzel bir kurum

kültürünün oluşturulması

Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde

çalışması

Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okullaşma oranı son yıllarda atılan adımlarla iyi bir seviyeye gelmiştir.
2	Okula devam hususu bazı öğrencilerde sorun olmaya devam etmektedir.
3	5.sınıfların okula uyumları ve oryantasyonları hususunda önemli sorunlar yaşanmaktadır.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ayrı bir özel eğitim kurumunda okula devamının sağlanması.
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin uyum ve oryantasyonu hususunda sıkıntılar yaşanması.
6	Hayat boyu öğrenmenin okullarla işbirliği kurarak öğrencileri sportif ve kültürel yönlerden geliştirmeye yönelik çalışmalar yapması

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik başarıda okulumuzun ilçe genelinde nerede olduğumuzu görmek açısından ilçe genelinde değerlendirme sınavlarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması
2	Sosyal ve kültürel alanlarda yapılacak çalışmaların istenilen düzeyde olmaması.
3	İlköğretim okullarında öğrenciler bir bütün olarak değerlendirildiğinden sınıf tekrarı pek yaptırılmamaktadır.
4	Yönlendirme hususunda okulların yetersiz olması.
5	Öğretim yöntemlerinin gelişen teknolojiye uygun olarak geliştirilmesi gerekir.
6	Ders araç ve gereçlerinin yetersiz olması. Özellikle de son yıllarda bazı okulların Fatih projesi kapsamında teknolojik olarak iyi bir seviyede olmasına rağmen henüz okulumuzun böyle bir teknolojik alt yapıya sahip olmaması okulumuz için bir eksiklik.

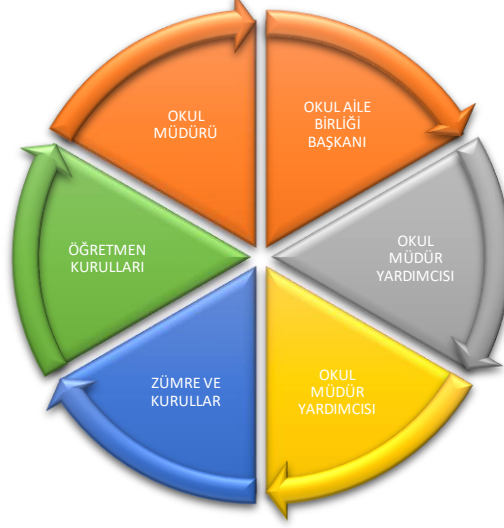


<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişim kanalları sürekli açık tutulmaya çalışılmaktadır.
2	Kurumsal yönetim anlayışı ile her çalışan üzerine düşen vazifeyi yapmaya çalışmaktadır.
3	Binanın yeni yerleşkenin merkezi olması bir avantaj olarak karşımıza çıkmaktadır.
4	Teknolojik donanım olarak istenilen bir seviyede değiliz.
5	Temizlik işlerinin İş kur tarafından gönderilen personele verilmesi yerine hastanelerde olduğu özel şirketlere verilmesi kaliteyi daha da arttıracaktır. Ayrıca bu alana ayrılacak ödeneğin yeterli seviyede olması için çalışmalar yapılması.
6	İş güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler elde bulunan imkanlar çerçevesinde yapılmış olup yapılmaya da devam etmektedir. Ancak bu konunun önemine binaen okullarda iş güvenliği uzmanı bulundurulması da önem arz etmektedir. Okul güvenliği için Güvenlik görevlisi ile bir polis görevlendirilmesi okul güvenliği için olumlu bir gelişme olmuştur.
7	Okulumuz taşınmalı okul kapsamında değildir.

## Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin kendilerini ve sahip oldukları özgün ve yapıcı-yaratıcı güçleri tanımalarını sağlamak; bu özelliklerini geliştiren, sorumlu, özgür, üretken, katılımcı ve mutlu birer birey olmaları için tüm olanakları kullanmaktır.

#### VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin kendini ifade edebilen, okul ve toplum kurallarına karşı saygılı, araştıran, sorgulayan, eleştiren ve eleştiriye kabul eden, kendisi ile barışık, özgür, üretken ve çağdaş öğrencilerin yetiştirildiği bir okul olmak.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**1.Genellik ve eşitlik,**

**2.Planlılık**

**3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,**

**4. Yönelme,**

**5. Eğitim Hakkı,**

**6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,**

**7. Süreklilik**

**8. Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,**

**9. Demokrasi Eğitimi,**

**10. Laiklik,**

**11.Bilimsellik,**

**12.Karma Eğitim,**

**13.Okul ve ailenin işbirliği,**

**14.Her yerde Eğitim**

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%14.7	%10	%8	%6	%4	%2
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	50	60	70	70	70	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri Veli	Her ayın son haftası
1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul İdaresi Okulöncesi öğretmenleri Şube Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılabacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

## EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	SINAVLA ÖĞRENCİ ALAN OKULLARA YERLEŞTİRME	8	25	30	35	40	45
PG.1.1.b	PYBS KAZANAN ÖĞRENCİ SAYISI	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.c.	LGS PUAN ORTALAMASI	221,68	225,00	226,00	227,00	228,00	230,00
PG.1.1.d.	KÜLTÜREL VE SANATSAL FAALİYETLER	5	7	9	11	13	15
PG.1.1.e.	BİLİMSEL FAALİYETLER	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	SPORTİF FAALİYETLER	2	2	3	4	5	6
PG.1.1.g.	DERS DIŞI ETKİNLİKLERE KATILIM	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.h.	BECERİ ATÖLYESİ, GÖRSEL YA DA MÜZİK SINIFI	0	1	1	2	2	2
PG.1.1.i.	8.SINIFLAR TÜRKÇE LGS NET ORTALAMASI	6,162	9,00	9,25	9,50	9,75	10,00
PG.1.1.i.	8.SINIFLAR MATEMATİK NET ORTALAMASI	3,87	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
PG.1.1.j.	8.SINIFLAR FEN BİLİMLERİ NET ORTALAMASI	5,444	6,00	7,00	8,00	9,00	10,00
PG.1.1.k.	8.SINIFLAR T.C.İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK NET ORTALAMASI	3,796	4,00	5,50	6,00	7,00	8,00

<b>PG.1.1.i.</b>	8.SINIFLAR DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ NET ORTALAMASI	3,949	4,00	5,00	6,50	7,00	8,00
<b>PG.1.1.m.</b>	8.SINIFLAR YABANCI DİL NET ORTALAMASI	2,795	3,00	3,50	4,00	4,50	5,00

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	8.SINIFLARA YÖNELİK AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRICI TEDBİRLER ALINACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.2</b>	5,6,7 VE 8.SINIFLARDAKİ ÖĞRENCİLERE YÖNELİK PYBS ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.3</b>	LYS PUANLARINI HER YIL ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.4</b>	KÜLTÜREL VE SANATSAL FAALİYETLERE KATILIMI ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.5</b>	BİLİMSEL FAALİYETLERE KATILIMI ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.6</b>	SPORTİF FAALİYETLERİ ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.7</b>	DERS DIŞI ETİNLİKLERİ CAZİP HALE GETİRİCİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.8</b>	BECERİ ATÖLYESİ GÖRSEL YA DA MÜZİK SINIFI AÇMAK İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	MESLEKİ REHBERLİK FAALİYETLERİ ve KARIYER GÜNLERİ	5	6	7	9	11	13
<b>PG.1.1.b</b>	TERCİH KILAVUZLUĞU	2	4	5	5	5	5
<b>PG.1.1.c.</b>	YETİŞTİRME KURSLARI	MEVCUT	MEVCUT	MEVCUT	MEVCUT	MEVCUT	MEVCUT
<b>PG.1.1.d</b>	SINAV KAYGISI	4	5	5	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	MESLEKİ REHBERLİK FAALİYETLERİ KAPSAMINDA KARIYER GÜNLERİ ETKİNLİKLERİ YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.2</b>	TERCİH KILAVUZLUĞU HUSUSUNDA GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.3</b>	YETİŞTİRME KURSLARININ AÇILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE
<b>1.1.4</b>	SINAV KAYGISI İLE İLGİLİ ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİLENDİRME SEMİNERLERİ YAPILACAKTIR.	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRESİNCE



## KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.a</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.2.b</b>	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	20	10	10	12	12	14
<b>PG.3.3.c.</b>	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	45	45	48	50	53	55
<b>PG.3.3.d.</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	5	4	5	6	7	8
<b>PG.3.3.e.</b>	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	1	0	0	1	0	1
<b>PG.3.3.f.</b>	Ödül alan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.g.</b>	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	0	2	2	2	2	2
<b>PG.3.3.h.</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	3,07	2	2	0	0	0
<b>PG.3.3.i.</b>	Norm kadro doluluk oranı%	%87	%85	%90	%100	%100	%100
<b>PG.3.3.i.</b>	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.3.j.</b>	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	%25	%0	%25	%25	%25	%25
<b>PG.3.3.k.</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23	21	21	21	21	21

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
1.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA

## MALİYETLENDİRME

### 2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	72765	73000	74000	75000	76000	77000	447765
<b>TOPLAM</b>	<b>72765</b>	<b>73000</b>	<b>74000</b>	<b>75000</b>	<b>76000</b>	<b>77000</b>	<b>447765</b>

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Salih YÜCEL

Okul Müdürü

ONAY

Cengiz GÜNDEŞ

İlçe Milli Eğitim Müdürü